

Информационный циркуляр

INFCIRC/571/Rev.9

24 марта 2025 года

Общее распространение

Русский

Язык оригинала: английский

Руководящие принципы, касающиеся процесса рассмотрения в соответствии с Конвенцией о ядерной безопасности

I. Введение

1. Настоящие Руководящие принципы, установленные договаривающимися сторонами во исполнение статьи 22 Конвенции, следует рассматривать совместно с текстом упомянутой Конвенции. Их цель состоит в том, чтобы предоставить договаривающимся сторонам руководство в отношении процесса рассмотрения национальных докладов, представляемых в соответствии со статьей 5 Конвенции, и тем самым способствовать эффективному рассмотрению выполнения договаривающимися сторонами своих обязательств, вытекающих из данной Конвенции.
2. С учетом статьи 10 Конвенции регулирующий орган должен привлекать другие организации, занятые деятельностью, имеющей прямое отношение к ядерным установкам, к участию в процессе рассмотрения согласно их соответствующим обязанностям. Таким организациям, в особенности лицензиатам и эксплуатирующим организациям, следует предлагать принять участие в подготовке национальных докладов и работе совещаний по рассмотрению.
3. Цель процесса рассмотрения должна заключаться в том, чтобы добиться тщательного изучения национальных докладов, представляемых в соответствии со статьей 5 Конвенции, с тем чтобы договаривающиеся стороны могли узнать друг от друга о решениях общих и индивидуальных проблем в области ядерной безопасности и прежде всего внести вклад в повышение ядерной безопасности во всем мире путем конструктивного обмена мнениями. Ожидается, что с этой целью договаривающиеся стороны подготовят национальные доклады в порядке самооценки выполнения обязательств по Конвенции, в ходе которой главное внимание будет уделено проблемам, требующим решения, и последующим мерам, принятым после проведения предыдущего Совещания по рассмотрению.

II. Общие сведения

4. Признавая, что рассмотрение национальных докладов в ходе периодических совещаний во исполнение статьи 20 Конвенции может проводиться более эффективно путем создания подгрупп, договаривающиеся стороны рассмотрели два возможных подхода:
 - a. «горизонтальный» подход — каждая группа будет обсуждать ограниченную тематику. Каждая делегация будет иметь представителя в каждой тематической группе (в результате чего в состав групп в качестве членов будут входить все договаривающиеся стороны). Каждая группа будет обсуждать разделы каждого национального доклада, которые относятся к тематике данной группы;
 - b. «вертикальный» подход — договаривающиеся стороны будут разделены на группы стран, каждая из которых будет включать до семи или восьми договаривающихся сторон, имеющих ядерные установки. Каждая группа будет подробно рассматривать национальный доклад каждого члена данной группы и обсуждать все тематические вопросы, охватываемые национальными докладами.
5. На первом Совещании по рассмотрению договаривающиеся стороны приняли решение о том, что в основу проведения совещаний по рассмотрению должен быть положен «вертикальный» подход.
6. Разделение участников совещания договаривающихся сторон на группы стран предназначено для того, чтобы:
 - A. обеспечить, чтобы все национальные доклады рассматривались подробно во всей их полноте, отражая концепцию «безопасности в целом»;
 - B. позволить всем договаривающимся сторонам в соответствии со статьей 20.3 Конвенции добиваться разъяснений и высказывать замечания по национальным докладам всех других договаривающихся сторон путем представления замечаний и вопросов в письменной форме до совещаний по рассмотрению, а также в выступлениях на заседаниях групп стран и на пленарных заседаниях совещаний по рассмотрению;
 - C. способствовать более тесному международному сотрудничеству по вопросам ядерной безопасности и повысить качество рассмотрения;
 - D. позволить договаривающимся сторонам, не имеющим ядерных установок, в полной мере участвовать в процессе рассмотрения;
 - E. упорядочить процесс рассмотрения, избегая повторного обсуждения одной и той же информации, например, по системе регулирования, в любом отдельно взятом национальном докладе;
 - F. эффективно управлять ресурсами путем:
 - a. предоставления возможности национальным экспертам по оценке более подробно сосредоточить внимание на ограниченном количестве национальных докладов членов своей группы (хотя они могут изучать и другие национальные доклады столь углубленно, как пожелают),
 - b. сведения к минимуму числа экспертов, которых любая договаривающаяся сторона должна включать в свою делегацию на Совещании по рассмотрению;

- Г. обеспечить эффективное проведение Совещания по рассмотрению и свести к минимуму его общую продолжительность.

III. Доклад МАГАТЭ с общими замечаниями относительно безопасности

7. Для повышения эффективности процесса рассмотрения и подготовки к изучению в рамках этого процесса общих и важных вопросов договаривающиеся стороны могут просить Секретариат МАГАТЭ подготовить к организационному совещанию следующего Совещания по рассмотрению доклад с замечаниями по важным вопросам, касающимся безопасности ядерных установок, на основе всей информации, имеющейся у МАГАТЭ со времени последнего организационного совещания.

IV. Организационное совещание и назначение должностных лиц

8. Примерно за девятнадцать месяцев до каждого Совещания по рассмотрению проводится организационное совещание для распределения договаривающихся сторон по группам стран с использованием вертикального подхода и для избрания Председателя и заместителей Председателя Совещания по рассмотрению, а также председателей и заместителей председателей групп стран, докладчиков и координаторов (в целом называемых должностными лицами) и назначения их в каждую группу стран таким образом, чтобы ни одно должностное лицо не назначалось в группу стран, членом которой является его или ее страна.
9. Группы не должны быть ограничены конкретными географическими районами. Для того чтобы опираться на достаточно большой опыт, способствующий действенному и эффективному обсуждению, каждая группа должна включать по меньшей мере четыре договаривающиеся стороны, в которых находятся в эксплуатации ядерные установки. В приложении IV приводятся подробности в отношении метода определения состава групп стран.
10. Договаривающимся сторонам настоятельно рекомендуется за один месяц до организационного совещания представлять Секретариату информацию о кандидатах и заместителях, которых они хотели бы выдвинуть для избрания на должности Председателя или заместителей Председателя Совещания по рассмотрению или председателя, заместителя председателя, координатора или докладчика какой-либо группы стран. Такие лица должны избираться на основе, в частности, компетентности, беспристрастности и возможности участвовать в работе (см. приложение II «Функции и обязанности»). По возможности, рекомендуется предусматривать, чтобы в каждой группе стран по крайней мере одно должностное лицо обладало опытом работы в качестве должностного лица.
11. После организационного совещания проводится однодневное совещание выбывающих и вновь назначенных должностных лиц в целях подготовки к процессу рассмотрения в рамках КЯБ должностных лиц, участвующих в нем впервые или повторно. Это совещание организуется для подробного ознакомления с процессом Совещания по рассмотрению, включая важнейшие документы, и обеспечения передачи знаний о КЯБ, ее процессах и функциях должностных лиц. Для участия в этом совещании приглашаются также национальные представители по связи.

12. На организационном совещании могут предлагаться любые темы, которые могут потребовать к себе особого внимания договаривающихся сторон в связи с подготовкой ими будущих национальных докладов и в ходе обсуждений в группах стран.

V. Включение в группы стран государств, которые ратифицировали Конвенцию после организационного совещания

13. Государствам, которые ратифицировали Конвенцию после организационного совещания, но по крайней мере за 90 дней до Совещания по рассмотрению, должна быть предоставлена возможность присоединиться к процессу рассмотрения. Такие договаривающиеся стороны обязаны представить по возможности скорее, но в любом случае не позднее чем за 90 дней до начала Совещания по рассмотрению национальный доклад во исполнение статьи 5 Конвенции и имеют право на получение национальных докладов других сторон. Они должны быть дополнительно включены в существующие группы стран в хронологическом порядке дат ратификации, начиная с группы, насчитывающей наименьшее число членов, или с группы стран 1, если все группы имеют одинаковое число членов.
14. В соответствии с условиями статьи 31.2 Конвенции страны, которые ратифицировали Конвенцию позднее чем за 90 дней до даты, установленной для проведения Совещания по рассмотрению, не становятся договаривающимися сторонами до тех пор, пока не начнется это Совещание по рассмотрению. Несмотря на то что они не имеют прав договаривающихся сторон, таким ратифицирующим с опозданием государствам может быть разрешено присутствовать на пленарных заседаниях Совещания по рассмотрению и на основе принятого консенсусом решения договаривающихся сторон принимать в необходимых случаях участие в обсуждениях, имеющих отношение к проведению последующих совещаний по рассмотрению. Если такие стороны представляют национальный доклад, то он должен быть как можно скорее распространен Секретариатом, но на этом Совещании по рассмотрению он рассматриваться не будет.

VI. Участие в группах стран

15. Как предусмотрено в статье 20.3 Конвенции, каждая договаривающаяся сторона имеет возможность в разумных пределах обсуждать национальные доклады всех других договаривающихся сторон. Не позднее чем за четыре месяца до Совещания по рассмотрению все договаривающиеся стороны берут на себя ответственность за участие в рассмотрении других национальных докладов. В результате рассмотрения они могут представлять письменные вопросы и замечания по тем или иным национальным докладам. Эти вопросы и замечания размещаются договаривающимися сторонами в защищенной базе данных ограниченного доступа в интернете, которая обеспечивается и поддерживается Секретариатом. В случае необходимости эти вопросы и замечания представляются также координаторам групп стран. Эти вопросы и замечания распространяются среди всех договаривающихся сторон посредством использования указанной защищенной базы данных ограниченного доступа (см. раздел IX).
16. Помимо замечаний и вопросов по всем национальным докладам, договаривающимся сторонам рекомендуется документировать результаты рассмотрений ими национальных докладов договаривающихся сторон из их собственной группы стран. Договаривающимся сторонам следует документировать результаты таких рассмотрений с использованием шаблона, представленного в приложении V.

Результаты рассмотрения следует размещать в защищенной базе данных ограниченного доступа одновременно со всеми другими замечаниями и вопросами по национальным докладам.

17. Докладчик подготовит первоначальный проект доклада о рассмотрении по стране по каждому национальному докладу членов группы стран. Членам группы стран будет предоставлен первоначальный проект доклада о рассмотрении по стране для высказывания замечаний. При подготовке проекта доклада о рассмотрении по стране докладчики должны учитывать полученные замечания и вопросы по данному национальному докладу. В частности, докладчик должен при необходимости обобщить замечания о достигнутом прогрессе в работе над предыдущими проблемами и предложениями, которые были зафиксированы в анализе координатора группы стран (описанном в пункте 33). Кроме того, в проекте доклада о рассмотрении по стране должны быть отражены замечания, касающиеся новых проблем, предложений, направлений успешной работы и положительной практики. Докладчик должен предоставлять всем договаривающимся сторонам достаточную возможность высказать замечания по первоначальному проекту всех докладов о рассмотрении по странам в группе стран, учитывая, что такое рассмотрение и высказывание замечаний является возможностью, но не обязанностью договаривающихся сторон.
18. Доклад о рассмотрении по стране должен составляться по шаблону, разработанному с учетом руководящих указаний, содержащихся в приложении VI.
19. Проект доклада о рассмотрении по стране должен быть размещен в защищенной базе данных ограниченного доступа за две недели до Совещания по рассмотрению. После Совещания по рассмотрению проект доклада о рассмотрении по стране будет заменен окончательным докладом о рассмотрении по стране, согласованным данной группой стран.
20. В целях обеспечения действенного и эффективного рассмотрения национальных докладов доступ на заседания какой-либо группы стран на Совещании по рассмотрению будет открыт для:
 - a. членов этой группы стран в качестве полноправных участников;
 - b. представителей договаривающихся сторон, которые отнесены к другим группам стран и в соответствии с первым пунктом настоящего раздела ранее направили письменные вопросы или замечания по существу, касающиеся конкретного национального доклада какой-либо договаривающейся стороны, включенной в данную группу стран, причем эти представители будут иметь право участвовать в ходе всего обсуждения этого национального доклада в данной группе стран;
 - c. представителей любой другой договаривающейся стороны, причем такие представители имеют право выступать в качестве наблюдателей на заседаниях групп стран без права участвовать в них.
21. Делегации договаривающихся сторон на заседаниях групп стран должны возглавляться их регулирующими органами при участии в необходимых случаях представителей энергетических предприятий и других организаций, занятых деятельностью, имеющей прямое отношение к безопасности ядерных установок.

22. Рассмотрение в каждой группе стран должно начинаться с краткого выступления той договаривающейся стороны, национальный доклад которой рассматривается, и должно, в идеале, предусматривать рассмотрение следующих элементов: изменений в национальной программе со времени проведения последнего Совещания по рассмотрению; мер по решению проблем, определенных на предыдущем Совещании по рассмотрению; текущих проблем; значительных событий со времени последнего Совещания по рассмотрению; передовой практики и усилий; любых тем, отобранных для Совещания по рассмотрению и касающихся общих вопросов, которые, например, появились в последнее время или затрагивают многие ядерные программы и включены в резюме национального доклада. При этом новые договаривающиеся стороны не должны ограничиваться, а скорее должны побуждаться давать в своих выступлениях всесторонний и полный обзор своих подходов, применяемых в целях выполнения обязательств, вытекающих из Конвенции.
23. Затем договаривающаяся сторона ответит на письменные вопросы и замечания по существу, которые были представлены через защищенную базу данных ограниченного доступа или, в случае необходимости, координатору группы стран, вне зависимости от того, были ли эти вопросы или замечания представлены членами этой группы стран либо другими заинтересованными договаривающимися сторонами.
24. После этого будет проводиться обсуждение национального доклада и всех представленных вопросов и замечаний. Для этого обсуждения данная группа стран рассматривает и окончательно дорабатывает проект доклада о рассмотрении по стране, разработанный до Совещания по рассмотрению. Члены группы стран приступят к обсуждению каждой группы вопросов. В контексте этих обсуждений другие договаривающиеся стороны, проявившие интерес к данным вопросам, могут после этого провести обсуждение и просить дать дальнейшие разъяснения по ответам на их конкретные письменные вопросы и замечания.
25. Должностным лицам группы стран следует составить список потенциальных основных общих вопросов, опираясь на итоги рассмотрения национальных докладов в группе стран и принимая во внимание все предложения, внесенные договаривающимися сторонами в ходе обсуждений. Если позволяет время, этот список может быть представлен в последний день заседаний на уровне группы стран, или он должен быть как минимум разослан, по возможности через защищенный веб-сайт КЯБ, членам группы стран, прежде чем он будет передан Председателю Совещания по рассмотрению в связи с вынесением этой отдельной темы в повестку пленарного заседания на второй неделе.
26. Наконец, члены группы стран в качестве полноправных участников обсуждают и согласовывают доклад о рассмотрении по стране. Другие договаривающиеся стороны, о которых говорится в пункте 20 (b) выше, могут присутствовать на обсуждении этого доклада о рассмотрении по стране и участвовать в обсуждении представленных ими самими вопросов и замечаний. Право достижения окончательного согласия по докладу о рассмотрении по стране остается за полноправными участниками данной группы стран.
27. После обсуждения с членами группы стран председатель, заместитель председателя и докладчик на основе доклада о рассмотрении по стране завершат работу над докладом докладчика данной группы стран, который должен быть представлен им на пленарном заседании Совещания по рассмотрению.

VII. Состав групп стран на последующих совещаниях

28. Если будет принято решение о том, чтобы сохранить «вертикальный» подход на последующих совещаниях по рассмотрению, то на таких последующих совещаниях желательно варьировать членский состав в группах стран. Такая периодическая смена членов групп позволит договаривающимся сторонам приобрести углубленные знания по широкому кругу различных подходов к регулированию, проектированию, выбору площадок и эксплуатации, а также связанных с ними проблем и решений. Со временем это может способствовать развитию более конструктивного процесса рассмотрения. Такие изменения членского состава групп будут происходить от одного Совещания по рассмотрению к другому посредством распределения договаривающихся сторон по группам стран согласно методу, изложенному в приложении IV.

VIII. Деятельность каждой договаривающейся стороны в качестве члена группы стран

29. Каждая договаривающаяся сторона в качестве члена группы стран должна:
- a. знакомиться со всеми национальными докладами и рассматривать их и, в частности, подробно изучать национальные доклады всех других членов своей группы;
 - b. размещать любые вопросы и замечания по существу, вытекающие из рассмотрения ею национальных докладов, в защищенной базе данных ограниченного доступа или, в случае необходимости, через координатора соответствующей группы стран;
 - c. размещать в защищенной базе данных ограниченного доступа с использованием шаблона, представленного в приложении V, все существенные замечания общего характера относительно качества и содержания доклада, работы над предыдущими проблемами и предложениями и относительно предложений, касающихся усовершенствований, проблем, направлений успешной работы и положительной практики, а также выводы по итогам общего рассмотрения;
 - d. отвечать на вопросы и замечания, размещенные другими договаривающимися сторонами и касающиеся ее собственного национального доклада;
 - e. получать из защищенной базы данных ограниченного доступа или, в случае необходимости, от координатора каждой группы стран, включая своего собственного, подборку вопросов и замечаний, представленных по каждому национальному докладу, включая данные ответы, с тем чтобы до Совещания по рассмотрению каждая договаривающаяся сторона была ознакомлена со всеми вопросами, поднятыми по каждому национальному докладу;
 - f. рассматривать и углубленно обсуждать на заседаниях группы стран национальный доклад каждого члена группы и согласовывать доклад о рассмотрении по стране.

IX. Документация и роль координаторов групп

30. При условии соблюдения раздела V самое позднее за семь с половиной месяцев до Совещания по рассмотрению каждая договаривающаяся сторона представляет свой национальный доклад во исполнение статьи 5 Конвенции в виде электронного (PDF) файла для размещения в защищенной базе данных ограниченного доступа для ознакомления всех договаривающихся сторон.

31. Для получения размещаемых в защищенной базе данных ограниченного доступа вопросов и замечаний договаривающихся сторон устанавливается предельный срок в четыре месяца до начала Совещания по рассмотрению. Договаривающимся сторонам следует прилагать все усилия для соблюдения этого предельного срока в общих интересах обеспечения упорядоченного и продуктивного процесса рассмотрения. По истечении этого срока координатор группы стран убеждается, что подборка всех поднятых вопросов и сделанных замечаний по каждому национальному докладу размещена в защищенной базе данных ограниченного доступа.
32. Все вопросы и замечания предоставляются всем договаривающимся сторонам и всем должностным лицам совещания по рассмотрению посредством указанной защищенной базы данных ограниченного доступа. В случае необходимости координатор передает анализ поднятых вопросов и сделанных замечаний всем членам группы стран и координаторам других групп стран, которые распространяют его среди членов своей группы стран.
33. Помимо составления подборки письменных замечаний и вопросов, координатор объективно анализирует эти замечания и вопросы и определяет любые связанные с ними тенденции в целях повышения эффективности обсуждения и сосредоточения внимания на важных темах. До распространения этот анализ необходимо направить заинтересованным договаривающимся сторонам для получения разъяснений.

Координатор группы стран должен представить анализ вопросов и замечаний договаривающимся сторонам за два месяца до Совещания по рассмотрению.

34. Письменные ответы на все вопросы и замечания договаривающимся сторонам следует предоставлять для размещения в защищенной базе данных ограниченного доступа или, в случае необходимости, через координаторов групп стран на одном определенном языке, по крайней мере, за один месяц до начала Совещания по рассмотрению.

X. Совещание должностных лиц

35. Не позднее чем за полтора месяца до Совещания по рассмотрению должностные лица (см. правило 12.1 Правил процедуры и финансовых правил) проводят совещание для выработки согласованного подхода к процессу подробного рассмотрения с учетом соответствующих решений, принятых на предыдущем Совещании по рассмотрению, и любых тенденций, выявленных в вопросах и замечаниях договаривающихся сторон по уже полученным национальным докладом.
36. На этом совещании должностные лица должны согласовать подход к представлению национальных докладов (см. пункт 22), обеспечивающий оптимальное использование времени, выделенного для каждой из договаривающихся сторон. Этот подход призван обеспечить надлежащий баланс между временем, затрачиваемым на устное представление содержания национальных докладов, и временем на вопросы и ответы, что позволит провести качественное рассмотрение докладов. Должностные лица должны также согласовать подход к представлению выводов групп на основном пленарном заседании. Секретариат проинформирует об этом подходе все договаривающиеся стороны. При необходимости должностные лица проводят незадолго до Совещания по рассмотрению повторную встречу для доработки этих подходов.

XI. Продолжительность совещаний по рассмотрению

37. Цель должна заключаться в том, чтобы свести к минимуму продолжительность совещаний при сохранении эффективности процесса и минимизации издержек. Предлагается, чтобы продолжительность первого Совещания по рассмотрению не превышала трех недель. Последующие совещания по рассмотрению могут быть короче, поскольку такого углубленного рассмотрения всех вопросов, как на первом совещании, может не потребоваться.

XII. Структура совещаний по рассмотрению и порядок ведения заседаний групп стран

A. Первое пленарное заседание

38. В ходе короткого первого пленарного заседания будут рассматриваться процедурные вопросы, а заявления от стран будут приниматься только в письменной форме.

B. Заседания групп стран

39. После первого заседания договаривающиеся стороны будут распределены на группы стран, которые будут проводить углубленное рассмотрение национальных докладов других сторон, входящих в ту же группу, и решать вопросы, поданные в письменной форме любой договаривающейся стороной. Предусматривается, что такие заседания групп стран займут оставшуюся часть первой недели и часть второй недели. Каждая группа стран должна проводить рассмотрение национальных докладов своих членов последовательно и объективно в качестве основы для оценки безопасности.

C. Заключительное пленарное заседание

40. На заключительном пленарном заседании Совещания по рассмотрению
- a. докладчики представят выводы по итогам рассмотрений в их группах стран, обобщая по каждой договаривающейся стороне по очереди самые важные замечания, занесенные в доклады о рассмотрении по странам, в том числе вопросы, по которым достигнуты договоренности или сохраняются разногласия, ход работы над предыдущими проблемами и предложениями, усовершенствования в плане безопасности, примеры положительной практики, направления успешной работы, имеющиеся проблемы и предложения;
 - b. каждая договаривающаяся сторона будет иметь возможность дать ответ на замечания, высказанные по ее национальному докладу;
 - c. другим договаривающимся сторонам будет предоставлена возможность высказать замечания по национальным докладам и докладам докладчиков.
41. Несмотря на требования в отношении конфиденциальности, предусмотренные в статье 27 Конвенции, журналистам может быть предложено присутствовать на первом пленарном заседании, а также на той части заключительного пленарного заседания, во время которой принимается окончательный вариант краткого доклада Совещания по рассмотрению. Кроме того, Председатель, заместители Председателя и председатели групп стран выступают на пресс-конференции, которая организуется в конце каждого Совещания по рассмотрению.

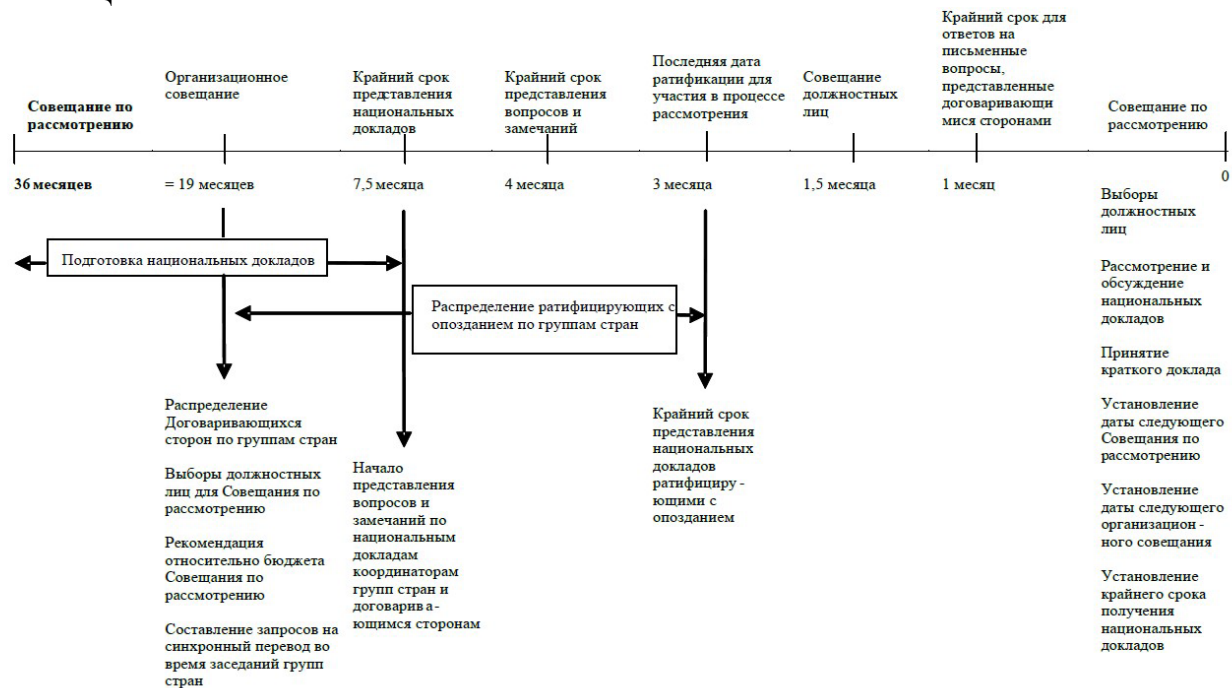
XIII. Хранение докладов и доступ к ним

42. С учетом обязательств в отношении конфиденциальности, изложенных в статье 27 Конвенции, экземпляры докладов о рассмотрении по странам, национальных презентаций на заседаниях групп стран и докладов докладчиков доступны для всех договаривающихся сторон в защищенной базе данных ограниченного доступа.
43. Секретариат будет публиковать каждый национальный доклад, размещенный в защищенной базе данных ограниченного доступа, в течение 90 дней после Совещания по рассмотрению, если соответствующая договаривающаяся сторона не даст Секретариату иных указаний.
44. В целях оказания помощи в поддержании конфиденциальности Секретариату предлагается использовать любые целесообразные, по его мнению, меры для обеспечения сохранности при подготовке, хранении и распространении экземпляров документов.

XIV. Краткие доклады

45. Председатель вместе с докладчиками должен подготовить краткий доклад и представить его для принятия договаривающимися сторонами консенсусом на пленарном заседании и для последующего опубликования по окончании совещания по рассмотрению, как это предусмотрено в статье 25 Конвенции. Этот краткий доклад должен быть лаконичным и ясным. В нем должно быть указано, какие Договаривающиеся стороны представили национальные доклады (в соответствии со статьей 5 Конвенции) и какие представили свои национальные доклады в ходе Совещания по рассмотрению. В нем должны быть также обобщены основные общие вопросы на основе, в частности, тех вопросов, которые были определены в ходе обсуждений в группах стран. В нем не будет поименно называться какая-либо отдельно взятая договаривающаяся сторона, однако должны быть конкретно выделены важные вопросы, вызывающие беспокойство и интерес, подробно рассмотрены положительная практика и направления успешной работы и даны рекомендации на будущее.

ТАБЛИЦА 1. ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ



Редакционное примечание.

Данные, приведенные в этом графике мероприятий, отражают изменения, принятые договаривающимися сторонами на 4-м Совещании по рассмотрению, которое было проведено в Вене 14–25 апреля 2008 года. В любом случае текст Руководящих принципов имеет преимущественную силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ I К РУКОВОДЯЩИМ ПРИНЦИПАМ, КАСАЮЩИМСЯ ПРОЦЕССА РАССМОТРЕНИЯ: ПОЛОЖИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ГРУПП СТРАН

Ниже излагаются некоторые предлагаемые подходы, использование которых может сделать более эффективным и полезным рассмотрение национальных докладов на заседаниях групп стран с учетом «уроков, усвоенных» на последующих совещаниях по рассмотрению, проводившихся с 1999 года.

1. Если какая-либо договаривающаяся сторона представляет вопросы/замечания по истечении четырехмесячного крайнего срока, то эти вопросы/замечания без достижения согласия между указанным государством и председателем группы стран приниматься к рассмотрению не будут.
2. Избранные должностные лица Совещания по рассмотрению (включая председателей, заместителей председателей, координаторов и докладчиков групп стран) проводят до открытия Совещания по рассмотрению по крайней мере одно заседание в целях: разработки предложения о структуре докладов о рассмотрении по странам, национальных презентаций с учетом содержащихся в приложении VI указаний, докладов докладчиков и заключительного краткого доклада; решения любых неурегулированных вопросов; достижения согласия относительно единообразия и наиболее эффективных способов проведения рассмотрения национальных докладов.
3. Вопросы/замечания должны быть как можно скорее распределены по темам координатором группы стран в целях обеспечения надлежащего обсуждения в группах стран и подготовки выступлений докладчиков и кратких докладов. Это может быть сделано с помощью защищенной базы данных ограниченного доступа путем сортировки вопросов и замечаний в соответствии со статьями и подстатьями Конвенции.
4. Координатор группы стран может быть привлечен для оказания помощи в проведении обсуждений в соответствующих группах стран на Совещании по рассмотрению.
5. Доклад о рассмотрении по стране должен представляться, обсуждаться и согласовываться всеми членами рабочей группы ежедневно в конце заседаний группы стран, в качестве первой проверки учета в докладе важных вопросов, рассмотренных в течение дня. В конце обсуждения национального доклада в группе стран следует доработать доклад о рассмотрении по стране. Проблемы определяются (во многих случаях уже страной, доклад которой рассматривается) и указываются с единодушного согласия группы стран. Предложения, направления успешной работы и примеры положительной практики определяются и указываются с единодушного согласия группы стран.
6. Доклад о рассмотрении по стране с максимальной оперативностью представляется Председателю совещания по рассмотрению в целях обеспечения возможности рассмотрения и подготовки общего краткого доклада Совещания по рассмотрению.

ПРИЛОЖЕНИЕ II К РУКОВОДЯЩИМ ПРИНЦИПАМ, КАСАЮЩИМСЯ ПРОЦЕССА РАССМОТРЕНИЯ: ФУНКЦИИ И ОБЯЗАННОСТИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

Функции и обязанности :

Предполагается, что Председатель:

- A. председательствует на пленарных заседаниях;
- B. осуществляет общее управление процессом рассмотрения и контролирует его, а также руководит работой Совещания по рассмотрению;
- C. «руководит» другими должностными лицами;
- D. в надлежащих случаях выполняет функции представителя Совещания по рассмотрению в общении со средствами массовой информации;
- E. готовит предлагаемый краткий доклад Совещания по рассмотрению и доклад Председателя о работе Совещания по рассмотрению;
- F. вносит предложения по обеспечению дальнейшего развития процесса КЯБ, если очное заседание договаривающихся сторон не может быть проведено¹. Предложения должны готовиться в консультации с заместителями Председателя и Секретариатом и представляться договаривающимся сторонам для рассмотрения и утверждения на основе консенсуса.

Необходимые условия:

Желательно, чтобы Председатель:

- A. имел опыт исполнения функций председателя на крупных международных совещаниях;
- B. был доступен в течение всего Совещания по рассмотрению;
- C. обладал знаниями, либо непосредственно, либо будучи хорошо информированным, относительно Конвенции о ядерной безопасности и ее процессов, а также относительно некоторых основных текущих вопросов в области ядерной безопасности;
- D. обладал хорошим знанием английского языка;
- E. имел навыки содействия достижению консенсуса.

ЗАМЕСТИТЕЛИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Функции и обязанности:

Предполагается, что заместитель Председателя может:

- A. замещать Председателя, если и когда это необходимо;
- B. оказывать соответствующую помощь Председателю;

¹ Пример такой практики приводится в документе «Опыт решения вопросов КЯБ во время пандемии COVID-19», который размещен на защищенном сайте КЯБ.

- С. председательствовать на заседаниях групп и комитетов в соответствии с просьбой Председателя.

Необходимые условия:

Желательно, чтобы заместитель Председателя:

- А. имел опыт исполнения функций председателя на крупных международных совещаниях;
- В. был доступен в течение всего Совещания по рассмотрению;
- С. обладал знаниями, либо непосредственно, либо будучи хорошо информированным, относительно Конвенции о ядерной безопасности и ее процессов, а также относительно некоторых основных текущих вопросов в области ядерной безопасности;
- Д. обладал хорошим знанием английского языка;
- Е. имел навыки содействия достижению консенсуса.

ПРЕДСЕДАТЕЛИ ГРУППЫ СТРАН

Функции и обязанности:

Предполагается, что председатель группы стран будет:

- А. председательствовать и осуществлять общее руководство заседаниями группы стран;
- В. участвовать в пленарных заседаниях;
- С. реализовывать решения пленарного заседания в своей группе стран;
- Д. докладывать о ходе заседаний группы стран и о любых возникших организационных вопросах;
- Е. изучать национальные доклады своей группы стран перед их представлением;
- Ф. осведомлен об основных проблемах, возникающих в результате вопросов, заданных в отношении каждого национального доклада;
- Г. стимулировать обсуждение этих проблем на заседании группы стран;
- Н. оказывать содействие докладчику в подготовке докладов о рассмотрении по стране и докладов докладчика.

Необходимые условия:

Желательно, чтобы председатель группы стран:

- А. имел подтвержденную способность содействия обсуждению вопросов;
- В. обладал хорошим знанием английского языка;
- С. имел хорошие навыки общения;
- Д. был способен руководствоваться рекомендациями и указаниями Председателя;
- Е. был доступен в течение всего Совещания по рассмотрению.

ЗАМЕСТИТЕЛИ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ ГРУППЫ СТРАН

Функции и обязанности:

Предполагается, что заместитель председателя группы стран будет:

- А. при необходимости замещать председателя группы стран в исполнении любых его обязанностей;
- В. оказывать содействие докладчику в подготовке докладов докладчика.

Необходимые условия:

Желательно, чтобы заместитель председателя группы стран:

- А. имел подтвержденную способность содействия обсуждению вопросов;
- В. обладал хорошим знанием английского языка;
- С. имел хорошие навыки общения;
- Д. не имел безусловной заинтересованности, ни личной, ни национальной, в отношении стран в составе группы стран;
- Е. был способен руководствоваться рекомендациями и указаниями Председателя;
- Ф. был доступен в течение всего Совещания по рассмотрению.

ДОКЛАДЧИКИ

Функции и обязанности:

Предполагается, что докладчик будет:

- А. осведомлен о содержании национальных докладов, которые будут представлены в группе стран, и об анализе, подготовленном координатором;
- В. в общем плане принимать к сведению результаты обсуждения каждого из этих национальных докладов на заседаниях группы стран;
- С. акцентировать внимание на согласованных группой стран темах и вопросах, которые могут являться направлениями успешной работы и/или примерами положительной практики;
- Д. акцентировать внимание на согласованных группой стран темах и вопросах, обсуждение которых было бы желательно на последующих совещаниях по рассмотрению;
- Е. перед Совещанием по рассмотрению подготавливать проект доклада о рассмотрении по стране по каждому национальному докладу членов группы стран;
- Ф. дорабатывать доклады о рассмотрении по странам после обсуждений в группе стран;
- Г. выпускать и представлять на пленарном заседании доклад, в котором на основе докладов о рассмотрении по странам и по итогам консультаций с председателем группы стран обобщаются результаты и выводы проходивших в группе стран обсуждений во время Совещания по рассмотрению;
- Н. выпускать вышеуказанные доклады в соответствии с форматом, временем и другими подробностями, указанными Председателем и/или Генеральным комитетом.

Необходимые условия:

Желательно, чтобы докладчик:

- A. обладал хорошим знанием английского языка;
- B. был доступен в течение всего Совещания по рассмотрению;
- C. не имел безусловной заинтересованности, ни личной, ни национальной, в отношении стран в составе группы стран;
- D. обладал знаниями одобренных на международном уровне норм безопасности, регулирующей практики и вопросов ядерной безопасности (с тем, чтобы иметь возможность понимать важные моменты обсуждения);
- E. обладал способностью кратко и оперативно обобщать материал в письменном виде;
- F. достаточно хорошо владел навыками работы с текстовыми редакторами, чтобы иметь возможность оперативно вносить изменения в доклады о рассмотрении по стране во время заседаний групп стран;
- G. был тактичным;
- H. был готов работать сверхурочно во время Совещания по рассмотрению.

КООРДИНАТОРЫ

Функции и обязанности:

Предполагается, что координатор будет:

- A. сортировать по группам в соответствии со статьями Конвенции о ядерной безопасности все письменные вопросы и замечания, касающиеся национальных докладов группы стран;
- B. разрабатывать основные темы и вопросы, вытекающие из этих вопросов и замечаний;
- C. осуществлять вышеупомянутую деятельность с объективностью и в соответствии с предписанными временными графиками и в согласованных форматах для обеспечения единообразия, а также решать эти вопросы с национальными представителями в случае вероятности того, что они не смогут уложиться в установленные предельные сроки;
- D. предоставлять должностным лицам группы стран анализ результатов вышеупомянутой деятельности, с тем чтобы они были хорошо осведомлены о существующих вопросах до начала обсуждений в группе стран;
- E. оказывать поддержку докладчику во время заседаний групп стран и при доработке докладов о рассмотрении по стране.

Необходимые условия:

Желательно, чтобы координатор:

- A. был готов к интенсивной работе в течение нескольких месяцев до начала Совещания по рассмотрению;
- B. обладал знанием вопросов ядерной безопасности;

- С. умел обращаться с электронными базами данных;
- D. обладал хорошим знанием английского языка.

НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ ПО СВЯЗИ

Функции и обязанности

Национальные представители по связи будут назначаться каждой договаривающейся стороной, и предполагается, что они будут:

- A. иметь доступ к защищенной базе данных ограниченного доступа Конвенции («защищенному сайту Конвенции») и на регулярной основе осуществлять ее мониторинг, а также обладать правом загружать национальные документы, вопросы и ответы;
- B. распространять на национальном уровне информацию, размещенную на защищенном сайте Конвенции;
- C. содействовать в своем государстве-члене рассмотрению вопросов, связанных с Конвенцией;
- D. выполнять функции представителя по связи с координатором групп стран в период перед каждым Совещанием по рассмотрению;
- E. приглашаться на однодневное совещание выбывающих и вновь назначенных должностных лиц Конвенции («совещание по ротации должностных лиц»).

Необходимые условия

Желательно, чтобы национальный представитель по связи:

- A. был доступен для поддержания связи в период между совещаниями по рассмотрению;
- B. обладал знанием вопросов ядерной безопасности;
- C. умел управлять электронными базами данных;
- D. обладал хорошим знанием английского языка.

ПРИЛОЖЕНИЕ III К РУКОВОДЯЩИМ ПРИНЦИПАМ, КАСАЮЩИМСЯ ПРОЦЕССА РАССМОТРЕНИЯ: РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОГОВАРИВАЮЩИХСЯ СТОРОН ПО КАТЕГОРИЯМ В СООТВЕТСТВИИ С ИХ СПЕЦИФИКОЙ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ПРОЦЕССА ЭКСПЕРТНОГО РАССМОТРЕНИЯ

Информация, предоставляемая договаривающимися сторонами, используется для ранжирования ДС в порядке приоритета:

1. количество эксплуатируемых и/или строящихся ядерных установок, в порядке убывания;
2. количество закрытых ядерных установок, в порядке убывания.

Количество закрытых ядерных установок используется исключительно с той целью, чтобы при необходимости можно было распределить ДС при ранжировании.

Исходя из этого ранжирования, ДС распределяются по следующим четырем категориям.

- Категория 1: масштабные ядерные программы;
- Категория 2: небольшие ядерные программы (включая ДС, не имеющие эксплуатируемых ядерных установок, но имеющие ядерные установки на стадии строительства);
- Категория 3: без программы (расширенное предоставление информации);
- Категория 4: без программы (минимальное предоставление обязательной информации, т.е. согласно статье 16.3 КЯБ).

ДС с ядерными установками, находящимися в эксплуатации и/или на стадии строительства, относятся к категориям 1 и 2. Разделение между этими двумя категориями основывается на пороговом значении количества эксплуатируемых/строящихся реакторных установок.

К категории 3 относятся ДС, не имеющие эксплуатируемых или строящихся ядерных установок, но либо заявившие о планах реализации ядерной программы, либо предоставляющие на добровольной основе информацию по другим типам гражданских ядерных реакторов, не подпадающих под сферу действия КЯБ.

К категории 4 относятся ДС, выбравшие минимальное предоставление обязательной информации, которые не имеют ядерных установок и которые не заявляли о каких-либо планах в отношении будущей ядерной программы.

Необходимо, чтобы в преддверии каждого совещания по рассмотрению секретариат КЯБ подготавливал классификацию ДС в соответствии с этими четырьмя категориями до проведения организационного совещания, на котором она представляется всем ДС на утверждение в условиях полной прозрачности.

ПРИЛОЖЕНИЕ IV К РУКОВОДЯЩИМ ПРИНЦИПАМ, КАСАЮЩИМСЯ ПРОЦЕССА РАССМОТРЕНИЯ: МЕТОД УСТАНОВЛЕНИЯ СОСТАВА ГРУПП СТРАН

1. Договаривающиеся стороны делятся на категории, определенные в приложении III.
2. Создается таблица с группами стран, которая состоит из столбцов, присвоенных отдельно каждой группе стран.
3. Таблица заполняется строка за строкой, начиная с первой строки, и в каждой строке — столбец за столбцом, начиная с первого столбца:
 - a. путем выбора договаривающихся сторон случайным образом поочередно из первой категории договаривающихся сторон, пока данная категория не будет исчерпана;
 - b. затем процесс заполнения продолжается таким же образом путем выбора из второй категории и так далее, пока не будут распределены договаривающиеся стороны во всех категориях.
4. Если в одну и ту же группу стран оказались распределены три из семи договаривающихся сторон с наибольшим количеством ядерных установок, находящихся в эксплуатации или на стадии строительства, следует повторить данный процесс начиная с шага 3, чтобы не допустить отнесения слишком большого количества ядерных установок к одной и той же группе стран.

ПРИЛОЖЕНИЕ V. ПРЕДЛАГАЕМЫЙ ОРИЕНТИРОВОЧНЫЙ ШАБЛОН В ПОМОЩЬ ДОГОВАРИВАЮЩИМСЯ СТОРОНАМ ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДРУГИХ НАЦИОНАЛЬНЫХ ДОКЛАДОВ

В соответствии с пунктом 16 документа INCIRC/571 договаривающиеся стороны могут представлять письменные вопросы и замечания по отдельным национальным докладам. Вместе с представляемыми таким образом вопросами повысить эффективность этого процесса могут более широкие замечания по общим результатам рассмотрения.

- A. Общие замечания по национальному докладу в порядке самооценки выполнения обязательств по Конвенции.

Договаривающимся сторонам, рассматривающим национальный доклад, предлагается представить некоторые общие замечания по изложенной в докладе информации. Например: содержится ли в нем вся необходимая информация, позволяющая понять, каким образом выполняются обязательства в соответствии с КЯБ? Приводится ли в нем достаточно подробностей о мерах, принимаемых для постоянного повышения уровня безопасности?

- B. Замечания по работе над проблемами, выявленными на предыдущих совещаниях по рассмотрению, и внесенными на них предложениями.

Договаривающимся сторонам, рассматривающим национальный доклад, предлагается высказывать мнения об изложенных в национальном докладе сведениях о ходе решения проблем и выполнения предложений по итогам предыдущих совещаний по рассмотрению. Например: все ли проблемы и предложения рассмотрены в докладе? Были ли решены проблемы? Можно ли было сделать больше для их решения?

- C. Определение направлений успешной работы, примеров положительной практики, проблем, предложений.

Договаривающимся сторонам, рассматривающим национальный доклад, предлагается для обсуждения в данной группе стран определить, исходя из доклада, направления успешной работы, примеры положительной практики, выявить проблемы и внести предложения.

Применяются следующие определения проблем, предложений, направлений успешной работы, положительной практики и основных общих вопросов:

Проблема — это сложный для договаривающейся стороны вопрос, который может представлять собой начинание, требующее больших усилий (выходящих за рамки повседневной деятельности), или недостаток, требующий устранения.

Предложение — это рекомендация об усовершенствовании в какой-либо области. Это мера, которую необходимо принять для более эффективного осуществления обязательств по Конвенции.

Направление успешной работы — это практика, политика или программа, которая заслуживает высокой оценки и которая эффективно осуществляется. Направление успешной работы является крупным достижением для конкретной договаривающейся стороны, хотя оно может осуществляться и другими договаривающимися сторонами.

Положительная практика — это новая или пересмотренная практика, политика или программа, которая вносит важный вклад в укрепление ядерной безопасности. Положительная практика использовалась и апробирована по крайней мере одной договаривающейся стороной, но не получила широкого распространения у других договаривающихся сторон; она может применяться другими договаривающимися сторонами, осуществляющими аналогичные программы.

Основной общий вопрос — это важный вопрос, связанный с безопасностью, который встает перед значительным числом договаривающихся сторон. Договаривающимся сторонам рекомендуется по мере необходимости сообщать о своих действиях по решению основных общих вопросов в своих последующих национальных докладах.

ПРИЛОЖЕНИЕ VI К РУКОВОДЯЩИМ ПРИНЦИПАМ, КАСАЮЩИМСЯ ПРОЦЕССА РАССМОТРЕНИЯ: ПРЕДЛАГАЕМОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДОВ О РАССМОТРЕНИИ ПО СТРАНАМ

1. В докладе о рассмотрении по стране (определенном в правиле 2 Правил процедуры и Финансовых правил) должны обобщаться выводы, сделанные группой стран в ходе обсуждения конкретного национального доклада.
2. В докладе о рассмотрении по стране должна содержаться краткая информация о национальной программе договаривающейся стороны, в которой будет уделяться особое внимание улучшениям в плане безопасности, достигнутым за отчетный период, и должны указываться проблемы, с которыми сталкивается и ожидает столкнуться договаривающаяся сторона.
3. Содержание доклада о рассмотрении по стране должно основываться на национальном докладе договаривающейся стороны, но может также отражать проблемы, предложения и замечания, содержащиеся в вопросах и замечаниях, представленных договаривающимися сторонами в письменном виде и на заседаниях групп стран.
4. В идеале доклад о рассмотрении по стране должен включать в себя следующую информацию:
 - краткое резюме базовой информации о договаривающейся стороне и ее ядерной программе (например, количество, типы и состояние реакторов);
 - меры, принятые в связи с проблемами и предложениями, определенными на предыдущем(их) совещании(ях) по рассмотрению, включая любые выводы по итогам их рассмотрения;
 - другие достижения в обеспечении безопасности на АЭС со времени проведения последнего Совещания по рассмотрению, которые еще не упомянуты в числе мер, принятых в связи с проблемами и предложениями;
 - планируемые меры по повышению безопасности;
 - изложение фактов, связанных с Венским заявлением о ядерной безопасности;
 - предложения, проблемы, примеры положительной практики и направления успешной работы, определенные в ходе Совещания по рассмотрению;
 - общее заключение по итогам экспертного рассмотрения.